

ПРОТОКОЛ № 5

засідання постійної комісії районної ради з питань законності, захисту прав громадян, депутатської діяльності і етики, регламенту та європейської інтеграції

від 17 травня 2016 року

Присутні:

Голова постійної комісії: Тарасова В.П.

Члени комісії: Бобкова О. М., Козлик О.В., Дядя А.Ф., Правороцький Ф.С.

Відсутні члени комісії:

Запрошені:

1. Загороднюк С.А. – голова районної ради;
2. Швець В.А. – заступник голови районної ради;
3. Семенюк С.А. – керуючий справами виконавчого апарату районної ради;
4. Нечипоренко В.І. – депутат районної ради;
5. Дяченко Т.В. – директор КП «Іллінціфарм»;
6. Бондар Л.Л. – голова комісії з проведення реорганізації Іллінецької ОДПІ ГУДФС у Вінницькій області;

Порядок денний:

1. Про звіт директора комунального підприємства «Іллінціфарм» Іллінецької районної ради про економічну діяльність комунального підприємства за 2015 рік.
2. Про надання частини щорічної основної відпустки заступнику голови районної ради Швецю В.А.
3. Про внесення змін до регламенту районної ради 7 скликання.

ВИСТУПИЛА: Тарасова В.П.– голова постійної комісії. Ознайомила присутніх з порядком денним засідання комісії та запропонувала внести наступні зміни:

1. Питання № 1 «Про звіт директора комунального підприємства «Іллінціфарм» Іллінецької районної ради про економічну діяльність комунального підприємства за 2015 рік» залишити без змін.

ГОЛОСУВАЛИ: За – «5», Проти – «0», Утрималось – «0».

2. Питання № 2 «Про надання частини щорічної основної відпустки заступнику голови районної ради Швецю В.А.» залишити без змін.

ГОЛОСУВАЛИ: За – «5», Проти – «0», Утрималось – «0».

3. Враховуючи протокол попередньої комісії, яка відбулася 13.04.2016 року де було рекомендовано виконавчому апарату взяти за основу регламент

обласної Ради, оприлюднений на веб-сайті і обговорений громадськістю та депутатами, доопрацювати, внести усі необхідні зміни разово, а не щосесійно. Оскільки дана рекомендація виконавчим апаратом не виконана, то членами постійної комісії було напрацьовано проект нового регламенту районної ради 7 скликання. Тому питання № 3 «Про внесення змін до регламенту районної ради 7 скликання» замінити на питання «Про затвердження регламенту 7 скликання у новій редакції».

ГОЛОСУВАЛИ: За – «5», Проти – «0», Утрималось – «0».

4. Про внесення змін до рішення 6 сесії 7 скликання від 26.04.2016 року №113 «Про надання дозволу голові районної ради на укладання договору з юридичною компанією щодо надання консалтингових послуг»

ГОЛОСУВАЛИ: За – «4», Проти – «0», Утрималось – «0».
(Правороцький Ф.С. не голосував)

Тарасова В.П. надала слово запрошеному депутату районної ради Нечипоренку В.І., який запропонував внести до порядку денного ще два питання, а саме:

1. Про забезпечення навчання та роздатковою літературою депутатів районної ради 7 скликання.

2. Про затвердження єдиного бланка депутата районної ради.

ГОЛОСУВАЛИ: За – «5», Проти – «0», Утрималось – «0».

Прийнятий порядок денний

1. Про звіт директора комунального підприємства «Іллінціфарм» Іллінецької районної ради про економічну діяльність комунального підприємства за 2015 рік.

2. Про надання частини щорічної основної відпустки заступнику голови районної ради Швецю В.А.

3. Про затвердження регламенту 7 скликання у новій редакції.

4. Про забезпечення вимог законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про доступ до публічної інформації», Регламенту районної ради, інших нормативно-правових актів у сфері місцевого самоврядування виконавчим апаратом районної ради.

5. Про внесення змін до рішення 6 сесії 7 скликання від 26.04.2016 року №113 «Про надання дозволу голові районної ради на укладання договору з юридичною компанією щодо надання консалтингових послуг».

6. Про забезпечення навчання та відповідною літературою депутатів районної ради 7 скликання.

7. Про затвердження єдиного бланка депутата районної ради.

СЛУХАЛИ: 1. Про звіт директора комунального підприємства «Іллінціфарм» Іллінецької районної ради про економічну діяльність комунального підприємства за 2015 рік.

Інформувала: Дяченко Т.В. проінформувала присутніх про фінансово – господарську діяльність КП «Іллінціфарм» за 2015 рік (додається).

Дядя А.Ф., член постійної комісії, чи можливо відкрити аптечний пункт в центрі м.Іллінці?

Дяченко Т.В., директор КП «Іллінціфарм», відкрити аптеку у центрі міста недоречно, тому що функціонує п'ять великих мереж. Крім того щоб відкрити аптеку треба мати приміщення не менше 50 м². Аптечний пункт може функціонувати тільки при лікувальному закладі.

Бондар Л.Л., голова комісії з проведення реорганізації Іллінецької ОДПІ ГУДФС у Вінницькій області, повідомила присутнім, що це одне з підприємств, яке сплачує податки в разі здешевлення ліків підприємство буде працювати в збиток.

ГОЛОСУВАЛИ: За – «5», Проти – «0», Утрималось – «0».

ВИРІШИЛИ: Звіт директора КП «Іллінціфарм» Дяченко Т.В. взяти до відома. Рекомендувати Дяченко Т.В. на наступне засідання постійної комісії районної надати пропозиції щодо здешевлення ліків для населення.

Правороцький Ф.С., член постійної комісії, повідомив, що три роки тому була програма про здешевлення ліків для хворих, які хворі на серцево-судинні захворювання. Ця програма себе не виправдала, тому що масово з'явилися хворі, яким потрібні безкоштовні ліки. Насправді важких гіпертонічно хворих не так і багато. Давайте вивчимо питання, чи можна в межах району відібрати людей з важким діагнозом, які дійсно потребують допомоги.

Нечипоренко В.І., член постійної комісії, зауважив, що не прийнята комплексна програма «Здоров'я нації» до якої не включені заходи по туберкульозу, донорства та багато інших.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати головному лікарю КЗ «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Іллінецької районної ради Атаманюку О.Є. та головному лікарю Іллінецької центральної лікарні Насушному В.О. переглянути програми розвитку очолюваних ними закладів з метою включення питань, що стосуються лікування різних захворювань.

СЛУХАЛИ: 2. Про надання частини щорічної основної відпустки заступнику голови районної ради Швецю В.А.

ГОЛОСУВАЛИ: За – «5», Проти – «0», Утрималось – «0».

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії районної ради надати частину щорічної основної відпустки заступнику голови районної ради Швецю В.А., тривалістю 19 календарних днів, з 30 травня 2016 року по 17 червня 2016

року за робочий рік з 12 листопада 2015 року по 12 листопада 2016 року, виплативши при цьому допомогу на оздоровлення в розмірі посадового окладу.

СЛУХАЛИ: 3. Про затвердження регламенту 7 скликання у новій редакції.

Тарасова В.П., голова постійної комісії, зауважила, що запропонований членами постійної комісії проект регламенту районної ради 7 скликання потребує доопрацювання, тому запропонувала працівникам виконавчого апарату до наступної сесії районної ради доопрацювати проект регламенту 7 скликання і внести його на розгляд сесії.

ГОЛОСУВАЛИ: За – «5», Проти – «0», Утрималось – «0».

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії районної ради затвердити регламент 7 скликання у новій редакції.

СЛУХАЛИ: 4. Про забезпечення вимог законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про доступ до публічної інформації», Регламенту районної ради, інших нормативно-правових актів у сфері місцевого самоврядування виконавчим апаратом районної ради.

ВИСТУПИЛА: Тарасова В.П., голова постійної комісії. Повідомила присутнім, що є багато звернень до голови комісії, до заступника голови комісії про те, що виконавчим апаратом невчасно оприлюднюються проекти рішень, надається недостовірна інформація на сайт районної ради, не надаються документи для вивчення. Відкривши сайт районної ради де опублікована інформація про скликання 6 сесії є розбіжності. Дата розпорядження №50 про скликання сесії один раз іде від 20 квітня, а другий від 19 квітня. Відкривши саме розпорядження бачимо, що воно має №51 від 20 квітня. Тобто трьома різними законодавчими актами складалася сесія. Наступне питання, остання сесія відбулася 26 квітня 2016 року, а оприлюднене поіменне голосування від 25 квітня 2016 року.

Загороднюк С.А., голова районної ради, пояснив, що працівниками виконавчого апарату допущена технічна помилка.

Тарасова В.П., голова постійної комісії, відповідно до вище викладеного членами комісії підготовлено проект рішення.

Правороцький Ф.С. покинув засідання комісії до голосування.

ГОЛОСУВАЛИ: За – «3», Проти – «0», Утрималось – «0».

(Козлик О.В. не голосував)

ВИРІШИЛИ: Внести питання «Про забезпечення вимог законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про доступ до публічної інформації», Регламенту районної ради, інших нормативно-правових актів у сфері місцевого самоврядування виконавчим апаратом районної ради» до порядку денного чергової сесії.

СЛУХАЛИ: 5. Про внесення змін рішення 6 сесії 7 скликання від 26.04.2016 року №113 «Про надання дозволу голові районної ради на укладання договору з юридичною компанією щодо надання консалтингових послуг».

Тарасова В.П. – голова постійної комісії., повідомила присутнім що постійна комісія районної ради з питань законності, захисту прав громадян, депутатської діяльності і етики, регламенту та європейської інтеграції від 13.04.2016 року рекомендувала не вносити до порядку денного питання, вивчити його до наступного засідання. Чому було проігноровано рекомендацію комісії?

Загороднюк С.А., голова районної ради, пояснив, що комісія носить рекомендаційний характер і ми можемо внести на розгляд сесії питання щоб в обговоренні прийняли участь всі депутати. Якщо Ви вважаєте, що це було неправильно, то ми можемо повторно винести це питання на сесію.

Тарасова В.П., голова постійної комісії., зауважила, що це порушення Бюджетного кодексу ст. 13 " кошти від оренди комунального майна можуть направлятися на придбання майна, ремонт бюджетних установ, а не на оплату консалтингових послуг». Крім того необхідно врахувати, що в штаті районній ради є юрист і начальник відділу комунального майна тому це буде неефективне використання коштів. Загороднюк С.А., голова районної ради, пояснив, що ця ситуація з комунальним майном склалася за багато років і ми не наймаємо на роботу юриста, а юридичну компанію яка буде надавати консалтингові послуги і представляти інтереси районної ради в суді.

ГОЛОСУВАЛИ: За – «4», Проти – «0», Утрималось – «0».

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати юристу виконавчого апарату доопрацювати рішення 6 сесії 7 скликання від 26.04.2016 року №113 «Про надання дозволу голові районної ради на укладання договору з юридичною компанією щодо надання консалтингових послуг» в частині дотримання фінансування, відповідно до бюджетного і правового законодавства. І підготувати проект рішення з даного питання.

СЛУХАЛИ: 6. Про забезпечення навчань та відповідною літературою депутатів районної ради 7 скликання.

Виступив: Нечипоренко В.І., депутат районної ради, повідомив присутнім що для новообраних депутатів потрібно провести навчання і забезпечити їх Законом України «Про місцеве самоврядування».

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати голові районної ради організувати навчання та забезпечити відповідною літературою депутатів районної ради 7 скликання.

СЛУХАЛИ: 7. Про затвердження єдиного бланка депутата районної ради.

Виступив: Нечипоренко В.І., депутат районної ради, повідомив членам комісії, що потрібно розробити бланк депутата.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати виконавчому апарату розробити єдиний бланк депутата і внести питання на розгляд сесії районної ради.

Голова постійної комісії

В.Тарасова

Секретар постійної комісії

О. Бобкова